

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» СЕЛА КЛЕЩЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

410531, Саратовская область, г. Саратов, село Клещевка, ул. Горная ИНН 6432000577
тел.: 8(8452) 739-341, e-mail: klezhdou@mail.ru

Приказ

Номер документа	Дата составления
88	28.08.2024г.

«Об утверждении меню на осенне-зимний период»

С целью улучшения выполнения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.3/243590-20 «санитарно — эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить примерное 10 дневное меню для детей в возрасте от 1.5-3 лет на осенне — зимний период
2. Утвердить примерное 10 дневное меню для детей в возрасте от 3-7 лет на осенне — зимний период
3. Ввести в действие с 01.09.2024г.
4. Проинформировать законных представителей (родителей) воспитанников о введении в действие 10-дневного меню.
5. Завхозу Бондаренко Л.А., усилить контроль за организацией питания.

Заведующий

С приказом ознакомлены

К.Э. Ладная

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1	Л.А.Бондаренко		28.08.24г.	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» СЕЛА КЛЕЩЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

410531, Саратовская область, г. Саратов, село Клещевка, ул. Горная ИНН 6432000577
тел.: 8(8452) 739-341, e-mail: klezhdou@mail.ru

Приказ

Номер документа	Дата составления
116	30.08.2024г.

О создании условий для организации родительского контроля за организацией питания обучающихся/воспитанников

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся/воспитанников в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся/воспитанников ответственного за организацию питания завхоза Бондаренко Л.А.
2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
 - 2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):
 - оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
 - предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
 - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
 - 2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;
 - 2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;
 - 2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.
3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся/воспитанников в МАДОУ «Детский сад «Теремок»с.Клещевка, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).
4. Воспитателям групп:
 - разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МАДОУ «Детский сад «Теремок» села Клещевка , а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся/воспитанников в помещения для приема пищи на информационном стенде.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

К.Э.Ладная

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1	Бондаренко Л.А.		30.08.24.	