

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» СЕЛА КЛЕЩЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

410531, Саратовская область, г. Саратов, село Клещевка, ул. Горная ИНН 6432000577
тел.: 8(8452) 739-341, e-mail: klezhdou@mail.ru

Приказ

Номер документа	Дата составления
110	30.08.2024г.

**«Об организованном начале 2024-2025
учебного года и по итогам педагогического совета»**

На основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273

ФЗ, СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020г.), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 28.01.2021г.) и на основании решения педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать учебный год 02 сентября 2024 года.
2. Провести инструктаж с педагогическими работниками и техническим персоналом по охране жизни и здоровья воспитанников.
Срок до 05.09.2024г. Ответственный: Ст. воспитатель – Климова Н.В.
3. Провести инструктаж по соблюдению требований пожарной безопасности, гражданской обороне и антитеррористической безопасности.
Срок до 05.09.2024г. Ответственный: Свищева А.С.
4. Утвердить
 - Режим пребывания детей в ДООУ на холодный и теплый период года (приложение №1).
 - основную образовательную программу дошкольного образования: (приложение №2)
 - Расписание занятий в возрастных группах (приложение №3).
 - Комплексно-тематическое планирование деятельности с детьми (приложение №4).
 - График проведения занятий утренней гимнастики в музыкальном зале (приложение №5).
 - План прохождения аттестации педагогических работников

- (приложение № 6).
- План прохождения аттестации педагогических работников (приложение № 7)
- План повышения квалификации педагогов (приложение № 8)
- Утвердить годовой план работы на 2024-2025 у.г. (приложение № 9).
- Перечень учебных изданий, используемых при реализации ОП ДО МАДОУ (приложение № 10).
- Утвердить план физкультурно – оздоровительной работы (приложение № 11).
- План учебно-воспитательной работы (приложение № 12).
- Годовой календарный учебный график (приложение № 13).

5. Провести групповые родительские собрания на начало учебного года, с приглашением специалистов и административного персонала, в срок до 30.09.2024 г.

6. Установить время проведения Педагогических советов, совещаний, семинаров, консультаций и т.д. с 13.00 по 15.00, в дни их проведения с детьми остаются помощники воспитателей и несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

7. Воспитателям всех возрастных групп:

- Актуализировать сведения о родителях (законных представителях) на начало учебного года, при необходимости внести корректировку, в срок до 15.09.2024 г.
- Воспитателям не ранее чем за месяц, но не позднее, чем за две недели до открытых мероприятий (праздниках утренниках, предоставлять конспект, сценарии (сценарный ход) мероприятий на обсуждение старшему воспитателю).
- Выход за пределы детского сада (экскурсии, целевые, тематические прогулки) проводить только с разрешения и распоряжения администрации ДОУ (с записью в журнале)
- Регистрация возложения ответственности по обеспечению безопасности воспитанников во время проведения экскурсий и прогулок за пределы дошкольного учреждения), с письменного согласия родителей (законных представителей), с обязательным предварительным проведением инструктажа.
- Педагогическим и другим работникам ДОУ обязательно исполнять алгоритм действий при ЧС и несчастных случаях с воспитанниками, в т.ч. случаи ухода детей с территории детского сада.

8. Принять к сведению информацию по комплектованию и расстановке кадров в 2024-2025 учебном году.

9. Принять к сведению информацию по итогам городского августовского форума педагогических работников г. Саратова.

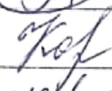
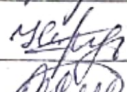
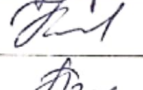
10. Деятельность ППк МАДОУ в 2024-2025 учебном году проводить в соответствии с Положением о Психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

К.Э. Ладная

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1	О.Г.Данилова		30.08.24	
2	А.С.Свищева		30.08.24	
3	Т.И.Коваль		30.08.24	
4	Н.О.Трунина		30.08.24	
5	Ю.В.Жилина		30.08.24	
6	С.А.Ковальская		30.08.24	
7	Н.В.Климова		30.08.24	
8	Л.А.Бондаренко		30.08.24.	