

Начальник департамента
Гагаринского
административного
района муниципального
образования «Город

2022 г.
от
2022 г.

Председатель комитета
по управлению
имуществом
города Саратова

«...» 2022 г.

Председатель комитета
по образованию
администрации
муниципального
образования «Город
Саянов»

(личная подпись) _____ 2022 г.



Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Теремок» села Клещевка
муниципального образования «Город Саратов»

Рекомендованы к утверждению
Наблюдательным советом
протокол № ____ от «__» _____ 2022 г.

г. Саратов

Старая редакция

Новая редакция

Пункт 1.4. раздела 1. Общие положения

1.4. Юридический адрес Учреждения: 410531, Саратовская область, Саратовский район, село Клещевка, ул. Горная.
Фактический адрес Учреждения: 410531, Саратовская область, Саратовский район, село Клещевка, ул. Горная.

1.4. Юридический адрес Учреждения: 410531, Саратовская область, муниципальное образование «Город Саратов», село Клещевка, ул. Горная.
Фактический адрес Учреждения: 410531, Саратовская область, муниципальное образование «Город Саратов», село Клещевка, ул. Горная.

Пункт 1.5. раздела 1. Общие положения

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Саратов».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют: департамент Саратовского района муниципального образования «Город Саратов» (далее – Департамент района), комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Комитет по образованию) и комитет по управлению имуществом города Саратова (далее – Комитет по управлению имуществом) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени муниципального образования «Город Саратов» осуществляет уполномоченный представитель собственника - Комитет по управлению имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Саратов».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют: департамент Гагаринского административного района муниципального образования «Город Саратов» (далее – Департамент района), комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Комитет по образованию) и комитет по управлению имуществом города Саратова (далее – Комитет по управлению имуществом) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени муниципального образования «Город Саратов» осуществляет уполномоченный представитель собственника - Комитет по управлению имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пункт 1.21. раздела 1. Общие положения

1.21. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивает медицинский персонал, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

1.21. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается персоналом государственного учреждения здравоохранения, а также медицинским персоналом, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Пункт 3.5 раздела 3. Организация деятельности учреждения.

3.5. Устанавливается четырехразовое питание детей

3.5. Устанавливается пятиразовое питание детей.

Пункт 3.7 раздела 3. Организация деятельности учреждения.

3.7. Медицинское обслуживание детей осуществляется штатным медицинским персоналом, который наряду с руководителем Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

Исключен.

Пункт 4.2. раздела 4. Комплектование учреждения. Организация образовательного процесса.

4.2. В Учреждении функционируют девять групп. Наполняемость групп воспитанниками регламентируется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.2. В Учреждении функционируют четыре группы. Наполняемость групп воспитанниками регламентируется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Пункт 9.1. раздела 9. Охрана труда

9.1. Учреждение обязано обеспечить безопасные условия и охрану труда работников, в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.1. Учреждение обязано обеспечить безопасные условия и охрану труда работников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Пункт 9.2. раздела 9. Охрана труда

9.2. Работники обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.2. Работники обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Протокол, прочитан и одобрен печатью
на 22.09.2022 г.

« 22.09.2022 » г.

Заместитель начальника Инспекции
О.А. Бочар

